

«Утверждаю»
директор ПОУ «Сургутский УЦ»
РО ДОСААФ России ХМАО-Югры
С.В.Туруев

(подпись) (Ф.И.О.)
«11» 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
в профессиональном образовательном учреждении
«Сургутский учебный центр» РО ДОСААФ России ХМАО-Югры

1. Общие положения

- 1.1 Данное положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании», «О защите прав потребителей», «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» и Уставом Профессионального образовательного учреждения «Сургутский учебный центр» Регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.
- 1.2 Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг в Учреждении, регулирует отношения, возникающие между организацией, заказчиком и обучающимся, имеющим намерение получить образовательные услуги (в дальнейшем - Потребитель) и ПОУ «Сургутский УЦ» РО ДОСААФ России ХМАО-Югры осуществляющим платную образовательную деятельность (в дальнейшем- Исполнитель), при оказании платных образовательных услуг.
- 1.3 К платным образовательным услугам в Учреждении относится реализация образовательных программ по видам образования, согласно лицензии:
- профессиональное образование;
 - дополнительное образование

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

- 2.1 Исполнитель для организации предоставления платных образовательных услуг:
- 2.1.1 Изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся.
- 2.1.2 Разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составляет и утверждает учебные планы платных образовательных услуг.

- 2.1.3 Определяет требования к представлению Потребителем или Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность Потребителя и (или) Заказчика, заявление Потребителя и (или) Заказчика и др.).
- 2.1.4 Принимает необходимые документы у Потребителя и (или) Заказчика и заключает с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.
- 2.1.5 Подготавливает приказ о зачислении Потребителей в число обучающихся.
- 2.1.6 Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Исполнитель может привлекать как работников Учреждения, так и сторонних лиц, обладающими специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, по трудовым и гражданско-правовым договорам. Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью обязаны быть зарегистрированы в качестве индивидуальных предпринимателей.
- 2.1.7 Организует текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.
- 2.1.8 Обеспечивает Потребителей и (или) Заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договора

- 3.1 Исполнитель до заключения договора предоставляет Потребителю достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), содержащую следующие сведения:
- 1) Наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия, органа, их выдавшего;
 - 2) Уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
 - 3) Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
 - 4) Стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
 - 5) Порядок приема и требования к обучающимся;
 - 6) Форму документа, выдаваемого по окончании обучения.
- 3.2 Исполнитель по требованию Потребителя предоставляет:
- 1) Устав Учреждения;
 - 2) Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
 - 3) Адрес и телефон учредителя;
 - 4) Образцы договоров;
 - 5) Дополнительные образовательные программы, другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Потребителя;
 - 6) Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение скидок, а также перечень скидок, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.
- Филиал, отделение или другое территориально обособленное структурное подразделение Исполнителя предоставляет Потребителю информацию о наличии доверенности на осуществление правомочий Исполнителя.

Исполнитель – индивидуальный предприниматель, оказывающий образовательные услуги, представляет информацию о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего его органа.

Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге, сведения.

3.3 Факт ознакомления Потребителя и (или) Заказчика с лицензией на проведения образовательной деятельности фиксируется в договоре.

3.4 Способами доведения информации до Потребителя и (или) Заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах Исполнителя;
- информация на официальном сайте Исполнителя.

3.5 Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное и сокращенное наименование Исполнителя;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (при наличии);
- е) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- ж) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- з) сведения о лицензии на право осуществления образовательной деятельности;
- и) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- к) форма обучения;
- л) сроки освоения образовательной программы;
- м) вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им образовательной программы;
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

3.6 Договор составляется в 2-х экземплярах, если Заказчик и Потребитель является одним лицом. Если Заказчиком является организация, учреждение, предприятие, заключается 3-х сторонний договор, при этом указывается полное наименование, юридический адрес, банковские реквизиты данной организации, учреждения, предприятия. У каждой из сторон находится по одному экземпляру договора.

4. Ответственность Исполнителя и Потребителя

4.1 Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, Уставом, учебным планом, графиком учебного процесса и расписанием занятий. Режим занятий устанавливается Исполнителем.

- 4.2 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 4.3 При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Потребитель в праве по своему выбору потребовать:
- а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
 - б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
 - в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 4.4 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружены существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.
- 4.5 Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:
- а) назначить Исполнителю новый срок, в течении которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг (или) закончить оказание образовательных услуг;
 - б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
 - г) расторгнуть договор.
- 4.6 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных образовательных услуг.
- 4.7 По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:
- а) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению данной образовательной программы и выполнению учебного плана;
 - б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5. Порядок получения и расходования средств

- 5.1 Стоимость образовательных услуг определяется в договоре по соглашению между Исполнителем и Потребителем.
- 5.2 Образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07 марта 1995 года № 239 (ред. от 04.09.2015 г.) «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются

на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации, за исключением образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих.

- 5.3 Стоимость обучения государственных гражданских служащих Федеральных органов государственной власти определяется экономическими нормативами стоимости образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих, утвержденными постановлением Правительства РФ. Данный норматив применяется только при расчете средств федерального бюджета, необходимых для финансирования государственного заказа на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку федеральных государственных гражданских служащих.
- 5.4 Потребитель обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.
- 5.5 Оплата за образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Исполнителя. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу Исполнителя. Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям и мастерам производственного обучения, непосредственно оказывающим данные услуги.
- 5.6 На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета и калькуляция расходов. Составление сметы по требованию Потребителя или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится неотъемлемой частью договора.

6. Порядок установления скидок при оплате обучения, перечень категорий потребителей, имеющих право на получение скидок, а также размер скидок.

- 6.1 Исполнитель имеет право при наличии финансовых возможностей предоставлять скидки при оплате обучения всем или отдельным категориям обучающихся во время проведения акций или на постоянной основе.
- 6.2 Основанием для предоставления скидки является личное заявление обучаемого с приложением ксерокопии подтверждающих документов.
- 6.3 Конкретная сумма скидки устанавливается приказом директора Учреждения и действует на период, определенный в приказе.
- 6.4 Исполнитель предупреждает Потребителя о необходимости информирования налоговых органов о полученных скидках в установленном законодательством порядке.
- 6.5 Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

7. Заключительные положения

- 7.1 Настоящее Положение утверждается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Учреждения.
- 7.2 В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом директора Учреждения.
- 7.3 Контроль за соблюдением порядка оказания платных образовательных услуг осуществляет орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования.